

HLBS-Web-Workshop „SpeedReading – Schneller lesen mit Köpfchen“

Lesen – im Berufsalltag, im Studium, in der Ausbildung - kann zu einem echten Zeitfresser und sogar Stressfaktor werden. Wer würde nicht gerne seine Lesegeschwindigkeit erhöhen und das Textverständnis verbessern, um wertvolle freie Kapazitäten für andere (Alltags-) Bereiche zu schaffen?

SpeedReading ist eine Kombination verschiedener Techniken, die schnell Erfolge zeigt und von jedem erlernt werden kann.

In diesem **Workshop** lernen Sie verschiedene Techniken des SpeedReadings kennen und trainieren diese anhand abwechslungsreicher Texte und Übungen. Sie werden am Ende des Tages überrascht sein, wie viel schneller Sie fremde Texte zu lesen, verstehen und abspeichern können. Das genussvolle, langsame Lesen heben Sie sich dann zukünftig für den entspannten Feierabend auf.

Schwerpunkte:

- Theoretisches Basiswissen zum Thema Lesen und zur Gehirnleistung
- Erlernen verschiedener SpeedReading Techniken
- Erhöhung der Lesegeschwindigkeit
- Verbesserung der Konzentrationsfähigkeit beim Lesen
- Steigerung der Effizienz beim Lesen fremder Texte
- Verbesserung der Aufnahmefähigkeit beim Erfassen von Textinhalten
- Steigerung der Informationsverarbeitungsgeschwindigkeit
- Übungen zum Stressabbau und zur Entspannung

Die Veranstaltung richtet sich an Selbständige, Führungskräfte und Mitarbeiter.

Gruppengröße: 8-12 Teilnehmer

Referentin: Dipl.-Ing. agr. sc. Katja Widmann, Mediatorin, Gedächtnistrainerin

**Live-Präsentation mit Pausenzeiten und mit Live-Chat-Funktion
(aktive Teilnahme möglich)**

Termin: 1. Modul: 22.04.2021 2. Modul: 29.04.2021 jeweils 14.00 - 18.00 Uhr

Die Module können nur zusammen gebucht werden.

Technische Voraussetzungen: Computer oder Mobilgerät, gute Internetverbindung, Lautsprecher
Zum ist es notwendig, dass die Teilnehmer Webcam und Mikro haben, da auch mündliche Übungen durchgeführt werden sollen.
Eine separate Software wird nicht benötigt

Teilnahmegebühr: Nichtmitglieder 440,00 € *
HLBS-Mitglieder 380,00 € *

* zzgl. gesetzl. USt

Im Seminarpreis sind Seminarunterlagen enthalten, die den Seminarteilnehmern als gebundenes Skript vorab per Post zugesandt werden, da dieses sehr umfangreich ist.

Programmänderungen, Referentenwechsel und Irrtum vorbehalten!

Plan_SpeedReading_Online_2021_02_09

„SpeedReading – Schneller lesen mit Köpfchen“

Hiermit melde ich mich verbindlich an. Die Teilnahmegebühr werde ich bis spätestens eine Woche vor Seminarbeginn auf das Konto der HLBS-Informationendienste GmbH bei der VR-Bank Rhein-Sieg eG, BIC: GENO DED1 RST, IBAN: DE92 370 695 20 5604 600 016. *Bitte nicht vorab überweisen, erst die Rechnung abwarten!*

Termin	Namen der Teilnehmer	E-Mailadresse des Teilnehmers*
22.04. und 29.04.2021		

Ich habe zur Kenntnis genommen, dass das Seminar einschließlich aller mündlichen live-Beiträge der Teilnehmer für weitere Verwendungen durch die HLBS-Informationendienste GmbH aufgezeichnet wird.

*Die Zugangsdaten sind jeweils nur für eine E-Mailadresse gültig. Bitte geben Sie unbedingt Ihre jeweilige(n) E-Mailadresse(n) an.

Teilnahmegebühr/Person	Nichtmitglieder	HLBS-Mitglieder sowie deren Mitarbeiter
	440,00 €* *	380,00 €* *

*alle Preise zzgl. USt (ab 10 Teilnehmer/Kanzlei 10 % Rabatt)

Im Seminarpreis enthalten sind Seminarunterlagen, die den Seminarteilnehmern vorab zugesandt werden.

Programmänderungen, Referentenwechsel und Irrtum vorbehalten!

Anmeldung_SpeedReading_Online

Teilnahmebedingungen für Online-Seminare

Anmeldung - Die Anmeldung ist verbindlich. Ihre Anmeldung gilt nach Erteilung einer Anmeldebestätigung als angenommen. Die Teilnahmegebühr schließt die in der jeweiligen Beschreibung auf www.hlbs.de angegebenen Veranstaltungsunterlagen ein. **Teilnahme und Teilnehmerlizenz** - Zur Teilnahme an der Online-Veranstaltung ist nur der/die angemeldete Teilnehmer/in (*Teilnehmer*) berechtigt. Teilnehmer ist verpflichtet, alle Zugangsdaten geheim zu halten; er ist ausdrücklich nicht berechtigt, Dritten den Zugang zu diesen Daten zu gewähren. Nur nach vorheriger Ummeldung und der Bestätigung durch die HLBS-Informationendienste GmbH (*HLBS*) dürfen Zugangsdaten weitergegeben werden. Teilnehmer ist ausdrücklich nicht berechtigt, die Dokumente auf einem Firmen- oder Webserver abzulegen, per E-Mail weiterzuleiten, auf sonstigem Wege zu vervielfältigen oder Dritten zugänglich zu machen. **Aufzeichnungen von Bild und Ton durch Teilnehmer** - Eine Aufzeichnung, Weitergabe oder sonstige Vervielfältigung der Inhalte bedürfen der vorherigen schriftlichen Genehmigung durch HLBS. Die Inhalte eines Online-Seminars sowie anderer Teilnehmer oder die jeweiligen Referenten dürfen nicht in Bild und Ton mit technischen Mitteln jeglicher Art aufgezeichnet oder vom Bildschirm fotografiert werden. **Stornierung durch Teilnehmer** - Eine Stornierung bis zu 2 Wochen vor Seminarbeginn ist kostenfrei. Bis 1 Woche vorher berechnen wir 50% des Rechnungsbetrages. Danach ist die Seminargebühr voll zu bezahlen. Ersatzteilnehmer können selbstverständlich jederzeit benannt werden. Die Stornierung muss schriftlich erfolgen. Maßgebend ist der Zeitpunkt des Eingangs bei HLBS. **Stornierung durch Veranstalter** - Storniert HLBS eine Veranstaltung, wird die Teilnahmegebühr zurückerstattet. Weitere Ansprüche können nicht geltend gemacht werden. Programmänderung, Referentenwechsel und Irrtum vorbehalten. Die im Rahmen unserer Veranstaltungen ausgehändigten Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und zum persönlichen Gebrauch bestimmt. **Aufzeichnung durch HLBS** - HLBS zeichnet die Audio- und Videokommunikation eines Online-Seminars auf. **Technische Voraussetzungen** - Zur Durchführung des Online-Seminars verwendet HLBS den Dienst GoToWebinar oder GoToMeeting der LogMeln Ireland Limited, Dublin 2, Ireland. Die technische Bereitstellung des Online-Seminars wird durch HLBS nach den technischen Möglichkeiten im Rahmen des verwendeten Dienstes gewährleistet. Die Teilnehmer sorgen selbstständig für die Erfüllung der nachfolgend aufgeführten technischen Voraussetzungen und die fehlerfreie Funktion der eingesetzten technischen Mittel, wie Internetanschluss mit ausreichender Bandbreite, PC / Notebook mit Webbrowser und Anschlussmöglichkeiten für Audio- und Videokommunikation, Monitor zur Darstellung der Seminarinhalte und Anzeige von Referenten und Teilnehmern, Lautsprecher und ggfls. Mikrofon (z.B. Headset) und Kamera (z.B. Webcam). Die Teilnehmer stellen sicher, dass die Umgebung, von der aus die Teilnahme erfolgt, für die dauerhafte Präsenzteilnahme über den gesamten Zeitraum des Seminars geeignet ist. Der Vertrag unterliegt dem deutschen Recht. Gerichtsstand und Erfüllungsort für alle Ansprüche ist der Sitz der HLBS-Informationendienste GmbH.

Name des/der Teilnehmer/s:

Bei mehreren Teilnehmern bitte gesonderte Aufstellung mit den Namen der Teilnehmer beifügen. Buchung ohne Teilnehmernamen nicht möglich.

(Bitte gut leserlich ausfüllen!)

Rechnungsanschrift

Ich bin / unser Büro ist HLBS-Mitglied

.....
Teilnehmer Name, Vorname, Titel

.....
Berufsbezeichnung(en)

.....
E-Mail

.....
Telefon / Fax

.....

.....

.....

.....
Unterschrift