

Kompaktseminar Landwirtschaftliche Buchstelle

zum
Steuerrecht der Land- und Forstwirtschaft, des Agrarrechts,
des Agrarkreditwesens sowie der landwirtschaftlichen Betriebswirtschaft und des Rechnungswesens,
insbesondere für die Vorbereitung zur Erlangung der amtlich verliehenen und gesetzlich geschützten
Berufsbezeichnung

"LANDWIRTSCHAFTLICHE BUCHSTELLE",

die gem. § 44 StBerG i. V. m. §§ 43, 44 DVStB an
Steuerberater, Steuerbevollmächtigte und Rechtsanwälte
verliehen werden kann

Seminarplan 05. - 07. September 2019 in Göttingen

Donnerstag, 05.09.2019

08.30 – 10.00 Uhr	Landwirtschaftliches Erbrecht
10.15 – 11.45 Uhr	Landpachtrecht
12.00 – 13.00 Uhr	Grundstücksverkehrsrecht Referent: RA, FA StR W. Wabner, Lingen
13.00 – 14.00 Uhr	Mittagspause
14.00 – 15.45 Uhr	Landwirtschaftliches Rechnungswesen und
16.15 – 18.00 Uhr	Grundzüge des BMEL-Jahresabschlusses Referent: StB, WP Dr. H. Spils ad Wilken, Uelzen

Freitag, 06.09.2019

08.00 – 09.30 Uhr	Einkommensteuer der Land- und Forstwirtschaft:
09.45 – 11.15 Uhr	Abgrenzung der Einkunftsarten
11.30 – 13.00 Uhr	Gewinnermittlungs- und Bewertungsvorschriften
13.00 – 14.00 Uhr	Mittagspause
14.00 – 15.30 Uhr	Einkommensteuer der Land- und Forstwirtschaft: Nutzungsüberlassungen, aktuelle Rechtsprobleme Referent: StBin I. Marquardt, Kiel
16.00 – 17.15 Uhr	Grundlagen des Agrarkreditwesens
17.30 – 18.00 Uhr	Referent: Dipl.-Ing. agr. K. von Jeinsen, Hannover

Samstag, 07.09.2019

08.00 – 10.00 Uhr	Umsatzsteuerrecht
10.15 – 11.45 Uhr	Grundlagen sowie aktuelle Rechtsprobleme Referent: StB E. Hack, Kiel
11.45 – 12.45 Uhr	Mittagspause
12.45 – 14.30 Uhr	Bewertungsrecht des land- und forstwirtschaftlichen
14.45 – 16.30 Uhr	Grundbesitzes sowie Erbschaft- und Schenkungsteuer Grundsteuer und Grunderwerbsteuer Referent: RA H.-J. Hartmann, HLBS e. V., Berlin
16.30 Uhr	Ausgabe der Teilnahmebescheinigungen

Programmänderungen, Referentenwechsel und Irrtum vorbehalten!

Plan_LBkompakt_Sep_19

„Kompaktseminar „LANDWIRTSCHAFTLICHE BUCHSTELLE“

vom 05. bis 07. September 2019

im

Hotel Freizeit In, Dransfelder Straße 3, 37079 Göttingen

Tel.: 0 551 – 9001 0

Fax: 0 551 – 9001 100

Hiermit melde ich mich verbindlich an. Die Teilnahmegebühr von 930,00 € zzgl. USt werde ich bis spätestens eine Woche vor Seminarbeginn auf das Konto der **HLBS-Informationendienste GmbH bei der VR-Bank Rhein-Sieg eG, BIC: GENO DED1 RST, IBAN: DE92 370 695 20 5604 600 016** überweisen.

Bitte nicht vorab überweisen, erst die Rechnung abwarten!

Im Seminarpreis sind enthalten Seminarunterlagen, Mittagessen, Kaffeepausen, Tagungsgetränke

(Optional/Inanspruchnahme freigestellt)

Für die Teilnehmer wurde ein Zimmerkontingent im Tagungshotel geblockt. Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie ein Faxformular zur Buchung eines Zimmers (Einzelzimmer, Übernachtung mit Frühstück circa 116,00 €). Die Anmeldung und Abrechnung erfolgt durch Sie direkt mit dem Hotel Freizeit In.

Anmeldung_LBkompakt_Sep19_Stand 2019_02_12

Teilnahmebedingungen

Die Anmeldung ist verbindlich. Nach Eingang der Anmeldung erfolgt eine Anmeldebestätigung. Ihre Anmeldung gilt als angenommen, wenn wir nicht innerhalb von 14 Tagen die Ablehnung erklärt haben. Jederzeit, spätestens aber 5 Werktage vor Seminarbeginn, können Sie Ihre Anmeldung kostenfrei stornieren. Die Stornoerklärung bedarf der Textform. Maßgeblich ist der Eingang des Briefes, Faxes oder der E-Mail bei der HLBS Informationsdienste GmbH. Bei kurzfristigem Rücktritt (vier Werktage vor Seminarbeginn), Nichtantritt der Veranstaltung oder nur zeitweisem Erscheinen wird die gesamte Teilnahmegebühr erhoben. Die Gefahr der Nichtteilnahme – gleich aus welchen Gründen – liegt beim angemeldeten Teilnehmer. Zahlende Ersatzteilnehmer können jederzeit gestellt werden. Die Teilnahmegebühr zzgl. USt ist fällig nach Erhalt der Rechnung, spätestens jedoch 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn. Storniert die HLBS-Informationendienste GmbH eine Veranstaltung, wird die Teilnahmegebühr zurückerstattet. Weitere Ansprüche können nicht geltend gemacht werden. Programmänderung, Referentenwechsel und Irrtum vorbehalten. Für die Geschäftsabwicklung speichern wir Ihre personenbezogenen Daten. Diese werden ausschließlich im Rahmen der geltenden Datenschutzgesetze genutzt und verarbeitet. Eine Weitergabe der Daten an Dritte außerhalb der Seminarabwicklung ist ausgeschlossen. Die im Rahmen unserer Veranstaltungen ausgehändigten Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und zum persönlichen Gebrauch bestimmt. Die ausführlichen Geschäftsbedingungen entnehmen Sie bitte der Internetseite <http://www.hlbs.de/seminare>. Der Vertrag unterliegt dem deutschen Recht. Gerichtsstand und Erfüllungsort für alle Ansprüche ist der Sitz der HLBS-Informationendienste GmbH.

Name des/der Teilnehmer/s:

Bei mehreren Teilnehmern bitte gesonderte Aufstellung mit den Namen der Teilnehmer beifügen. Buchung ohne Teilnehmernamen nicht möglich.

*(Bitte gut
leserlich
ausfüllen!)*

Rechnungsanschrift

Ich bin / unser Büro ist HLBS-Mitglied

.....
Teilnehmer

.....
Name, Vorname, Titel

.....
Berufsbezeichnung(en)

.....
E-Mail

.....
Telefon / Fax

.....

.....

.....

.....

.....
Unterschrift