Anmeldung

FAX: 030 - 2008 967 79

HLBS-Informationsdienste GmbH
10179 Berlin
Engeldamm 70

info@hlbs.de ■ www.hlbs.de

Hinweise zur Anmeldung Lehrgang Fachassistent/in Land- und Forstwirtschaft

Das Anmeldeformular besteht aus 2 Seiten. Die Anmeldung bitte beidseitig ausfüllen und unterschreiben.

Der Lehrgang wird an vier verschiedenen Standorten angeboten. Soweit Sie am Vorbereitungslehrgang zum FALF teilnehmen wollen, melden Sie sich möglichst umgehend an. Sollte ein Standort ausgebucht sein, buchen wir Sie nach Absprache auf freie Plätze an anderen Standorten.

Auf Wunsch haben wir die Lehrgangsgebühren und Nebenkosten (Übernachtung / Vollpension / Tagungspauschale) aufgeschlüsselt. Die Nebenkosten unterscheiden sich je nach Standort. Ebenso unterscheiden sich die Nebenleistungen je nach Standort geringfügig.

Anmeldung ausfüllen

1. Daten für Lehrgangsteilnehmer und Arbeitgeber eintragen und bitte unterschreiben.

Lehrgangsteilnehmer

(Bitte gut leserlich ausfüllen!)

Arbeitgeber

Ich bin / unser Büro ist HLBS-Mitglied ☐ HLBS-Mitgliedsnummer

Name, Vorname, Titel	Firma /Arbeitgeber
Straße, Nr.	
PLZ / Ort	Ansprechpartner
Telefon / Fax	Straße, Nr.
E-Mail	PLZ / Ort
Berufsbezeichnung(en)	Telefon / Fax
abgeschlossene Ausbildung	E-Mail
x Datum, Ort	x Datum, Ort
x Unterschrift Teilnehmer	x Unterschrift Arbeitgeber

2. Wahl des Standortes

4 Standorte / à 3 Module	Modul 1	Modul 2	Modul 3
Pfaffenhofen (Ulm)	14.09. - 18.09.2020	02.11. - 06.11.2020	22.02. - 26.02.2021
Damme[1] / Alfsee[2]	21.09. - 25.09.2020 (1)	19.10. - 23.10.2020 (2)	01.02. - 05.02.2021 (2)
Barendorf	28.09. - 02.10.2020	09.11. - 13.11.2020	08.02. - 12.02.2021
Kalkar	12.10. - 16.10.2020	23.11. - 27.11.2020	01.02. - 05.02.2021

3. Abstimmung der Kostenübernahme (siehe Rückseite)

4. Ausfüllen des Anmeldeformulars.
Kreuzen Sie bitte auf der nachfolgenden Seite die von Ihnen gewünschten Leistungen unter Berücksichtigung des Rechnungsempfängers an.

5. Die Anmeldung beidseitig ausfüllen, jeweils unterschreiben und an die HLBS-Informationsdienste faxen:

FAX: 030 - 2008 967 79

Fachassistent/in Land- und Forstwirtschaft

Anmeldung S. 2
Fachassistent/in
Land- und Forstwirtschaft

		Modul 1,2,3	Modul 1,	Modul 2,3	Modul 1,2,3	Modul 1,2,3
Anmeldeschluss 31. Mai 2020		**Pfaffenhofen** Bildungshaus Marienfried Marienfriedstr. 62 89284 Pfaffenhofen a. d. Roth	**Damme** Jugendherberge Damme Neuer Jugendherbergsweg 2 49401 Damme	**Alfsee** Jugendherberge Alfsee Westerfeldstr. 72 49597 Rieste	**Barendorf** Bildungs- und Tagungszentrum Ostheide Lüneburger Str. 12 21397 Barendorf	**Kalkar** Wunderland Kalkar Griether Straße 110-120 47546 Kalkar
A	Lehrgangsgebühren	1.850,- € zzgl. USt für HLBS-Mitglieder / 2.200,- € zzgl. USt für Nichtmitglieder				
B	Unterkunft im EZ[1]/VP[2]/TP[3] €/Tag	70,00	50,00	65,00	70,00	100,00
C	nur Tagungspauschale €/Tag[4]	30,00	35,00	35,00	30,00	35,00

[1] = Übernachtungen (Mo - Fr) m. Frühstück / [2] = Vollverpflegung incl. Abendessen / [3] = Tagungspauschale /
[4] Soweit „B“ nicht gebucht wird, ist „C“ obligatorisch. ([1 - 4] alles ca. Preise, brutto) - Ihr Buchungswunsch für die vorreservierten Kontingente „B“ bzw. „C“ bitte bis Ende Mai mit diesem Formular mitteilen. Wir leiten Ihren Buchungswunsch an die Tagungsstätte weiter. Nicht reservierte Leistungen verfallen Ende Mai, soweit Sie nicht in den Vertrag eintreten. Nach Anmeldung erhalten Sie entsprechende Unterlagen zur Buchung von „B“ oder „C“ beim Tagungsort. Zusätzliche Übernachtung/F. für Voranreise Sonntag auf Anfrage.

	Fachassistent/in Land- und Forstwirtschaft	Modul 1	Modul 2	Modul 3
☐	**Pfaffenhofen a. d. Roth**	14.09. - 18.09.2020	02.11. - 06.11.2020	22.02. - 26.02.2021
☐	**Damme / Alfsee**	21.09. - 25.09.2020	19.10. - 23.10.2020	01.02. - 05.02.2021
☐	**Barendorf**	28.09. - 02.10.2020	09.11. - 13.11.2020	08.02. - 12.02.2021
☐	**Kalkar**	12.10. - 16.10.2020	23.11. - 27.11.2020	01.02. - 05.02.2021

☐ Rechnung Lehrgangsgebühren an Arbeitgeber

☐ Rechnung Lehrgangsgebühren an Teilnehmer

☐ Reservierung 1: Unterkunft im EZ[1]/VP[2]/TP[3]

☐ Reservierung 2: nur Tagungspauschale[4]

☐ Rechnung Reserv. (1 oder 2) an Arbeitgeber

☐ Rechnung Reserv. (1 oder 2) an Teilnehmer

Teilnahmebedingungen

Der Vertrag wird für beide Seiten mit Zugang der Anmeldebestätigung wirksam, die der Vertragspartner in Textform erhält. Ein Rücktritt und die Erstattung der Lehrgangsgebühren (A) ist bis 28 Tage vor dem ersten Veranstaltungstermin möglich. Die Stornoerklärung bedarf der Textform. Bei späterem Rücktritt oder Nichterscheinen des Teilnehmers ist die volle Lehrgangsgebühr zu entrichten. Diese ist fällig nach Erhalt der Rechnung. Ersatzteilnehmer können jederzeit gestellt werden. Wir haben bis zum 31. Mai 2020 Kontingente für Übernachtung/Verpflegung/TP bei den Tagungsstätten reserviert. Die Unterlagen für die Buchung von Unterkunft/Verpflegung/TP bei der jeweils ausgewählten Tagungsstätte erhalten Sie wegen unterschiedlicher Stornofristen mit gesonderter Post von uns. Sollten im Falle einer Absage durch Sie außerhalb der Stornofrist für die bei Tagungsstätte gebuchten Leistungen keine Ersatzteilnehmer gefunden werden, fallen ggfls. auch dafür Stornokosten an. Storniert die HLBS-Informationsdienste GmbH eine Veranstaltung aus wichtigen Gründen, werden die Lehrgangsgebühren erstattet. Programmänderung, Referentenwechsel und Irrtum vorbehalten. Für die Geschäftsabwicklung speichern wir Ihre personenbezogenen Daten. Diese werden ausschließlich im Rahmen der geltenden Datenschutzgesetze genutzt und verarbeitet. Eine Weitergabe der Daten an Dritte außerhalb der Seminarabwicklung ist ausgeschlossen. Gerichtsstand und Erfüllungsort für alle Ansprüche ist der Sitz der HLBS-Informationsdienste GmbH.

Lehrgangsteilnehmer

x .....
Name, Vorname, Titel

x .....
Datum, Unterschrift

Arbeitgeber

x .....
Name / Firma

x .....
Datum, Unterschrift

FAX: 030 - 2008 967 79