

Der Vorbereitungslehrgang zum FALF

Der Fachassistent* Land- und Forstwirtschaft (FALF) ist eine Fortbildungsprüfung, die seit Herbst 2020 von den Steuerberaterkammern angeboten wird. Die ersten bundeseinheitlichen Prüfungen zum „Fachassistent Land- und Forstwirtschaft“ (FALF) wurden im April 2021 (schriftlich) und im Juni 2021 (mündlich) durchgeführt. Insgesamt 130 Teilnehmer stellten sich bundesweit der schriftlichen Prüfung. Der 3. Vorbereitungslehrgang wurde bis Ende Februar 2023 abgeschlossen. Die schriftliche Prüfung fand am 29. März 2023 vor den zuständigen Steuerberaterkammern statt.

Der **Fachassistent Land- und Forstwirtschaft (FALF)** ist ein noch junger Berufstitel im Bereich des Steuerwesens, der ab 2021 von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in Steuerberatungskanzleien durch eine Fortbildungsprüfung bei den Steuerberaterkammern erlangt werden kann. Kanzleimitarbeiter sollen sich in diesem Bereich fortbilden können und dadurch Steuerberater sowie weitere Angehörige der Freien Berufe mit einer Qualifikation nach § 44 StBerG im Kanzleialltag unterstützen.

Mit der Fortbildung will die Bundessteuerberaterkammer den Steuerberatern ermöglichen, ihren Mitarbeitern neue Aufstiegschancen und ihren Mandanten ein auf luf spezialisiertes Leistungsportfolio zu bieten.

Eine Ausbildung zum Steuerfachangestellten oder eine vergleichbare Ausbildung und mindestens 6 bzw. 12 Monate praktische Tätigkeit ist Zulassungsvoraussetzung zur Prüfung (Weitere Info dazu siehe Prüfungsordnung). Die Details der Zulassung werden in der Rechtsvorschrift für die FALF-Prüfung geregelt.

Die Betreuung landwirtschaftlicher Mandate hat in den darauf spezialisierten Steuerkanzleien eine lange Tradition. Der durch seine Besonderheiten in steuerlicher, rechtlicher, betriebswirtschaftlicher und sozialer Hinsicht gekennzeichnete Landwirtschaftssektor bedingte schon früh eine Spezialisierung in der Beratung. Der Berufsnachwuchs konnte bisher nur in Niedersachsen den staatlichen Abschluss „Fachangestellte/r Landwirtschaftliche Buchstelle“ erlangen. Mit dem neuen und bundesweiten Abschluss **Fachassistent Land- und Forstwirtschaft (FALF)** soll der steigenden Nachfrage nach qualifiziertem Berufsnachwuchs im land- und forstwirtschaftlichen Bereich Rechnung getragen werden. Der von der Bundessteuerberaterkammer initiierte und in engem fachlichen Austausch mit dem HLBS konzipierte Fortbildungsgang wird bundeseinheitlich durchgeführt.

* Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird bei personenbezogenen Substantiven und Pronomen die männliche Form verwendet. Entsprechende Begriffe gelten im Sinne der Gleichbehandlung grundsätzlich für alle Geschlechter. Die verkürzte Sprachform hat nur redaktionelle Gründe und beinhaltet keine Wertung

4. Vorbereitungslehrgang auf die Fortbildungsprüfung

Fachassistent Land- und Forstwirtschaft 2023/2024

Beginn ab September 2023

Der 4. Vorbereitungslehrganges startet ab September 2023

Der 4. Vorbereitungslehrgang zum FALF beginnt ab September 2023 an verschiedenen Standorten und wird bis Mitte Februar 2024 abgeschlossen.

Der Termin der schriftlichen Prüfung bei den zuständigen Steuerberaterkammern ist der 20. 03.2024.

Weitere Informationen zum Lehrgang erhalten Sie auf den nachfolgenden Seiten sowie unter www.hlbs.de.

Lehrgangsinhalte

Die Lehrgangsinhalte umfassen die Bereiche des land- und forstwirtschaftlichen Steuerrechts, die Jahresabschlusserstellung nach den Richtlinien des Bundesministeriums für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL-Jahresabschluss) sowie landwirtschaftliche Betriebslehre und Einzelfragen berufsspezifischer Aufgaben in einer landwirtschaftlichen Buchstelle.

Stoffgewichtung

1. Steuerrecht - (50 %)
2. Jahresabschlusserstellung nach den Richtlinien des Bundesministeriums für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL-Jahresabschluss) - (20 %)
3. Landwirtschaftliche Betriebslehre - (20 %)
4. Einzelfragen berufsspezifischer Aufgaben in einer Landwirtschaftlichen Buchstelle - (10 %)

Dozenten

Prof. Dr. Enno Bahrs
Nikolas Breitsch, StB, LB
Dominik Brauckmann, StB
Hans-Wilhelm Giere, Dipl.-Finanzwirt (FH)
Gerhard Haberstock, Dipl.-Finanzwirt (FH)
Friedrich Lütke Schwienhorst, StB, LB
Tobias Paul, M. Sc. agr.
Stefan Riedlberger, StB, LB
Beatrice Schaffrath, StB, Dipl.-Betriebswirtin
Anna-Katharina Suder, StB

Zeitraum der Lehrgänge

September 2023 bis Februar 2024

Lehrgangsgebühren

2.400 € zzgl. USt
(1.950 € zzgl. USt für HLBS-Mitglieder)
zzgl. Tagungspauschalen
(s. Anmeldeformular)

Lehrgangszeiten

40 Unterrichtsstunden/Woche
Mo - Do: ca. 08.30 - 17.00 h
Freitag: ca. 08.30 - 15.00 h

Anmeldeschluss 1. Juli 2023

**Rückantwort mit Anmeldeformular
(Vorder- und Rückseite) senden an:**
HLBS-Informationdienste GmbH
Engeldamm 70, 10179 Berlin
Fax: 030 - 2008 967 79 • E-Mail: info@hlbs.de

Themenplan

Weitere Informationen unter www.hlbs.de

Modul 1

Mo	Di	Mi	Do	Fr
ESt	ESt	ESt	ESt	ESt

Modul 2

Mo	Di	Mi	Do	Fr
USt	USt	USt/BMEL	BMEL	BMEL

Modul 3

Mo	Di	Mi	Do	Fr
EF-LB/PK	ErbSt/GG	BWL	BWL	BWL

ESt Einkommensteuer
USt Umsatzsteuer
BMEL BMEL-Jahresabschluss
EF-LB / PK Einzelfragen LB / Probeklausur
ErbSt / GG ErbSt / Grund- und Grunderwerbsteuer
BWL Landwirtschaftliche Betriebslehre

Die Aufgaben des Fachassistenten Land- und Forstwirtschaft (FALF)

Der FALF soll den Steuerberater bei der Vor- und Nachbereitung von Beratungsvorgängen unterstützen und entlasten. Ziel der Fortbildung und Prüfung ist der Erwerb und Nachweis von Qualifikationen, um insbesondere folgende im Zusammenhang stehende Aufgaben selbstständig und verantwortungsvoll wahrnehmen zu können:

- Einkünfte von IuF Betrieben ermitteln, dokumentieren und bewerten
- steuerrechtliche Beratung von IuF Mandanten unterstützen und zielgruppenorientiert begleiten
- Buchführung eröffnen und selbstständig führen
- Jahresabschlüsse, Einkommen-, Gewerbe-, Körperschaft- und Umsatzsteuererklärungen vorbereiten
- betriebswirtschaftliche Beratung der Mandanten auf der Basis vorliegender Jahresabschlüsse durchführen und darauf aufbauende Auswertungen erstellen
- Mandanten bei gesetzlich erforderlichen Steuerangelegenheiten gegenüber den Finanzbehörden unterstützen und die Mandantensituation regelmäßig und anlassbezogen überprüfen
- IuF Mandate betreuen und organisieren

Hinweise zur Anmeldung zum Lehrgang „Fachassistent/in Land- und Forstwirtschaft“

Das Anmeldeformular besteht aus 2 Seiten. Die Anmeldung bitte beidseitig ausfüllen und unterschreiben. Der Lehrgang wird an verschiedenen Standorten angeboten und besteht aus 3 Modulen. Soweit Teilnehmer am Vorbereitungslehrgang zum FALF teilnehmen wollen, bitten wir bis zum 1. Juli 2023 um Anmeldung. Sollte ein Standort ausgebucht sein, buchen wir nach Absprache und Verfügbarkeit auf freie Plätze an anderen Standorten um. Auf Wunsch sind die Lehrgangsgebühren (A) und Tagungspauschale (B) getrennt ausgewiesen. Für A gelten folgende Stornobedingungen: Bis 4 Wochen vor Lehrgangsbeginn kostenfrei, bis 2 Wochen vor Beginn 50 %, danach werden 100 % der Lehrgangsgebühren fällig, soweit kein Ersatzteilnehmer gestellt werden kann. Für die Tagungspauschalen (B) gelten die Bedingungen der jeweiligen Tagungsorte, an welche wir gebunden sind und für die wir in Vorleistung gehen. Die detaillierten Bedingungen können unter <https://www.hlbs.de/seminare> eingesehen werden. Mit seiner Unterschrift bestätigt der Teilnehmer/Arbeitgeber, die Teilnahmebedingungen zur Kenntnis genommen zu haben und diese zu akzeptieren. Sollte nach Ablauf der kostenfreien Stornofristen für die Tagungspauschalen (B) der Teilnehmer zurücktreten, werden anfallende Stornokosten berechnet, soweit keine Ersatzteilnehmer gestellt werden können. Dem Kunden bleibt es in jedem Fall unbenommen dem Veranstalter (HLBS) nachzuweisen, dass überhaupt kein oder ein wesentlich niedrigerer Schaden entstanden ist, als die dem HLBS von der Tagungsstätte in Rechnung gestellte Entschädigungspauschalen. Der Abschluss einer Reiserücktrittskostenversicherung wird empfohlen.

4 Schritte zur Anmeldung

1. Daten für Lehrgangsteilnehmer und Arbeitgeber eintragen und unterschreiben (S. 3)
2. Wahl des Standortes (S. 4)
3. Abstimmung der Kostenübernahme (siehe Rückseite) Teilnehmer/Arbeitgeber (S. 4)
4. **Anmeldung beidseitig ausfüllen, jeweils unterschreiben und an die HLBS-Informationendienste senden (S. 3 u. 4)**

Lehrgangsteilnehmer

(Bitte gut
leserlich ausfüllen!)

Arbeitgeber

Ich bin / unser Büro ist HLBS-Mitglied
 HLBS-Mitgliedsnummer

.....
Name, Vorname, Titel

.....
Straße, Nr.

.....
PLZ / Ort

.....
Telefon / Fax

.....
E-Mail

.....
Berufsbezeichnung(en)

.....
abgeschlossene Ausbildung

.....
Datum, Ort

.....
Unterschrift Teilnehmer

.....
Firma /Arbeitgeber

.....
Ansprechpartner

.....
Straße, Nr.

.....
PLZ / Ort

.....
Telefon / Fax

.....
E-Mail

.....
Datum, Ort

.....
Unterschrift Arbeitgeber

Termine Lehrgang FALF 2023/2024

Standorte	kostenfreie Stornofristen für die Tagungspauschalen (B) bis ...	Modul 1	Modul 2	Modul 3
Bonlanden	8 Wochen vor Beginn des jeweiligen Moduls	18.09. - 22.09.2023	13.11. - 17.11.2023	05.02. - 09.02.2024
Reinstorf	12 Wochen vor Beginn des jeweiligen Moduls	25.09. - 29.09.2023	20.11. - 24.11.2023	12.02. - 16.02.2024
Münster	8 Wochen vor Beginn des jeweiligen Moduls (zzgl. 35,00 € Verwaltungsgebühr)	02.10. - 06.10.2023	27.11. - 01.12.2023	22.01. - 26.01.2024

Anmeldeschluss 1. Juli 2023

A	Lehrgangsgebühren ¹
B	Tagungspauschale €/Tag ^{1,3}
C	Übernachtung EZ/Frühst. €/Tag ²

Bonlanden Tagungszentrum Faustin-Mennel-Straße 1 88450 Berkheim-Bonlanden	Reinstorf Heidehotel Alte Schulstraße 6 21400 Reinstorf	Münster Bildungshaus Mariengrund Nünningweg 133 48161 Münster
1.950,- € zzgl. USt für HLBS-Mitglieder / 2.400,- € zzgl. USt für Nichtmitglieder		
45,00	62,00	48,00
ab 70,00	89,00	ab 60,00

¹ = netto, zzgl. USt / ² = brutto, = Rechnungsstellung über Tagungsstätte/Hotel // ³ Die Tagungspauschale beinhaltet Mittagessen, zwei Kaffeepausen sowie die Raumnutzung. Die Preise für Übernachtung/Frühstück sind ca. Bruttopreise nach Auskunft der Tagungsstätte zum Zeitpunkt der Drucklegung.

Sämtliche Buchungen für Übernachtung / Frühst. (C) bitten wir bei der jeweiligen Tagungsstätte selbst vorzunehmen!

Zusätzliche Übernachtung/F. für Voranreise Sonntag auf Anfrage bei der Tagungsstätte möglich. Teilnehmer erhalten nach Anmeldung ein gesondertes Formular für die Buchung der Übernachtung/Frühst. (C). - Preisänderungen vorbehalten!

Veranstaltungsorte FALF	Modul 1	Modul 2	Modul 3
<input type="checkbox"/> Bonlanden	18.09. - 22.09.2023	13.11. - 17.11.2023	05.02. - 09.02.2024
<input type="checkbox"/> Reinstorf	25.09. - 29.09.2023	20.11. - 24.11.2023	12.02. - 16.02.2024
<input type="checkbox"/> Münster	02.10. - 06.10.2023	27.11. - 01.12.2023	22.01. - 26.01.2024

Rechnung an ...

... Arbeitgeber (Entsprechendes ankreuzen)

A B

... Teilnehmer (Entsprechendes ankreuzen)

A B

Teilnahmebedingungen

Der Vertrag wird für beide Seiten mit Erhalt der Anmeldebestätigung durch die HLBS-Informationen-dienste GmbH (HLBS) wirksam. Die Stornoerklärung bedarf der Textform. Storniert HLBS eine Veranstaltung aus wichtigen Gründen, werden die Lehrgangsgebühren erstattet. Programmänderungen, Referentenwechsel und Irrtum vorbehalten. Die ausführlichen Stornobedingungen für die Lehrgangsgebühr (A) sowie die Tagungspauschalen (B) sind unter <https://www.hlbs.de/seminare> einzusehen und Bestandteil dieser Anmeldung. Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, diese zur Kenntnis genommen zu haben und zu akzeptieren. Wir haben bis zum 1. Juli 2023 Kontingente für Übernachtung/Verpflegung bei den Tagungsstätten reserviert. Nach Ablauf dieser Frist geben wir diese an die Tagungsstätten zurück. HLBS behält sich vor, bei Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl bis zum 1. Juli 2023 von einer Durchführung der Veranstaltung abzusehen. Bei späterem Rücktritt oder Nichterscheinen des Teilnehmers können Stornogebühren anfallen, soweit keine Ersatzteilnehmer gestellt werden. HLBS bemüht sich seinerseits, Ersatzteilnehmer zu stellen. Die Lehrgangsgebühr (A) ist fällig nach Erhalt der Rechnung. Die Tagungspauschalen (B) werden nach jedem Modul in Rechnung gestellt. Übernachtung/Frühst. wird vom Teilnehmer mit der Tagungsstätte abgerechnet. Für die Geschäftsabwicklung speichern wir Ihre personenbezogenen Daten. Diese werden ausschließlich im Rahmen der geltenden Datenschutzgesetze genutzt und verarbeitet. Eine Weitergabe der Daten an Dritte außerhalb der Seminarabwicklung ist ausgeschlossen. Gerichtsstand und Erfüllungsort für alle Ansprüche ist der Sitz der HLBS.

Lehrgangsteilnehmer

Name, Vorname, Titel

Datum, Unterschrift

Arbeitgeber

Name / Firma

Datum, Unterschrift